

Akademia Wychowania Fizycznego
im. Jerzego Kukuczki w Katowicach

Wydział Wychowania Fizycznego

Kierunek: TURYSTYKA i REKREACJA

STUDIA II STOPNIA

Specjalność:

.....

DZIENNIK PRAKTYK

.....
Imię i nazwisko

.....
Nr albumu

Studia stacjonarne / niestacjonarne *

*Niepotrzebne skreślić

Spis treści

Instrukcja odbywania praktyki zawodowej	4
Ewidencja praktyki w zakresie specjalności semestr III	5
Miejsce realizacji praktyki	6
Zadania szczegółowe	8
Załącznik 1	17
Załącznik 1 w jęz. angielskim dla osób realizujących praktykę za granicą	18
Załącznik 2	19
Podsumowanie i ocena praktyki	21
Ewidencja praktyki w zakresie specjalności semestr IV	23
Miejsce odbywania praktyki	24
Zadania szczegółowe	25
Załącznik 1	35
Załącznik 1 w jęz. angielskim dla osób realizujących praktykę za granicą	36
Załącznik 2	37
Podsumowanie i ocena praktyki	39

INSTRUKCJA ODBYWANIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

I. Każdy student przystępujący do odbywania praktyki zobowiązany jest do:

1. Złożenia w systemie USOS w terminie podanym w organizacji roku akademickiego podania o zatwierdzenie miejsca wykonywania praktyki. Miejsce to nie może ulec zmianie. Dane teled adresowe placówki przyjmującej studenta zostaną wpisane do dokumentu **Porozumienia na praktykę**. Student otrzymuje dwa egzemplarze dokumentu Porozumienia... Jeden zostawia w placówce przyjmującej praktykanta, drugi, po podpisaniu i opieczątowaniu przez placówkę przyjmującą, zwraca do dziekanatu.
2. Dostarczenia na piśmie (lub e-mailowo) opiekunowi praktyki wyznaczonego z ramienia uczelni na min. 7 dni przed jej rozpoczęciem szczegółowego terminarza (**Harmonogram praktyk**) z godzinami odbywania praktyki wraz z imieniem, nazwiskiem, stanowiskiem i numerem kontaktowym opiekuna wyznaczonego przez jednostkę przyjmującą praktykanta na praktykę.
3. Zrealizowania programu praktyki.
4. Sumiennego, rzetelnego i terminowego wykonywania poleceń kierownika jednostki oraz opiekuna dydaktycznego praktyki.
5. Punktualnej i terminowej obecności w miejscu odbywania praktyki w stroju wymaganym przez kierownictwo jednostki.
6. Przestrzegania zasad BHP, PPOŻ oraz regulaminu uczelni i zakładu pracy, w którym odbywa praktykę.
7. Systematycznego prowadzenia **Dziennika praktyk** zgodnie z planem zajęć poprzez odnotowywanie w nim:
 - przebiegu wykonywanej pracy,
 - przebiegu i wniosków z dokonywanych hospitacji.
 - wszelkich spostrzeżeń i wiedzy nabytej podczas pobytu i pracy w jednostce.

II. Praktyka nie może być zaliczona w przypadku:

1. Każdej nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na praktyce o wyznaczonej porze oraz w wyznaczonym miejscu.
2. Niewłaściwego zachowania studenta podczas odbywania praktyki, a w szczególności:
 - stan wskazujący na spożycie alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających,
 - zachowanie nieliczące ze statusem studenta polegające na niekulturalnym zachowaniu (słownictwo, zachowanie, strój),
 - odmowa wykonania polecenia kierownika jednostki oraz opiekuna dydaktycznego praktyki.

III. W celu zaliczenia praktyki student powinien:

1. Zadbać, aby w dzienniku praktyk uzyskać opinię opiekuna praktyki z ramienia jednostki wraz z datą, oceną podpisem i pieczęcią.
2. Zwrócić szczególną uwagę na wypełnienie rubryki zawierającej uwagi studenta na temat odbytej praktyki oraz daty i podpisu studenta.
3. Dopilnować i wypełnić ankiety – załączniki 1 i 2

IV. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun dydaktyczny wpisem do dzienniczka praktyk i systemu USOS w oparciu o przedstawioną dokumentację oraz własną ocenę. Student, który złoży niepełną dokumentację lub po wymaganym terminie, nie uzyskuje zaliczenia praktyki.

ROK AKADEMICKI/.....

ROK STUDIÓW

SEMESTR

EWIDENCJA PRAKTYKI W ZAKRESIE SPECJALNOŚCI



semestr III

Termin od..... do

KIEROWNIK PRAKTYKI

.....

(podpis)

.....

(pieczęć)

**OPIEKUN DYDAKTYCZNY
Z RAMIENIA AWF**

.....

MIEJSCE ODBYWANIA PRAKTYKI:

Praktyka w semestrze III – w zakresie specjalności w ilości godzin podanej w Planach studiów realizowana w terminach podanych w Organizacji roku akademickiego w wybranych miejscach:

Specjalność: Turystyka aktywna/ turystyka alternatywna:

- przedsiębiorstwo turystyczne zajmujące się produktami turystyki aktywnej/ alternatywnej (praca na stanowiskach handlowych lub w charakterze instruktora dowolnego rodzaju turystyki aktywnej)
- firma zajmująca się promocją turystyki każdego szczebla (np. Polska Agencja Promocji Turystyki, Polska Organizacja Turystyczna, Regionalna Organizacja Turystyczna, Lokalna Organizacja Turystyczna)
- placówka badawcza np. Śląskie Centrum Dziedzictwa Kulturowego, Centrum Dziedzictwa Przyrody Górnego Śląska, Instytut Turystyki, itp.
- lub każde inne miejsce skonsultowane wcześniej z Kierownikiem bądź Opiekunem na uczelni.

Specjalność: turystyka i rekreacja zdrowotna:

- centrum fitness, siłownia, aqua park, itp.
- dom wczasowy, sanatorium organizujące turnusy rehabilitacyjne itp.,
- wczasy z programem fitness, wellness,
- ośrodek sportowo-rekreacyjny (miejski, gminny, itp.) stowarzyszenie kultury fizycznej, dom kultury z programem aktywnej rekreacji mieszkańców,
- każde inne miejsce skonsultowane wcześniej z Kierownikiem bądź Opiekunem na uczelni.

Cele i zadania praktyki:

- umożliwienie studentom podwyższenia kwalifikacji i umiejętności,
- wdrożenie do pracy na specjalistycznych stanowiskach roboczych w każdym dziale,
- rozpoznanie zakresu i specyfiki działania jednostki,
- zidentyfikowanie uwarunkowań prawnych i struktury organizacyjnej,
- poznanie form współdziałania z innymi jednostkami,
- udział praktykanta w zebraniach pracowników, organizacji współdziałających,
- praktyka realizowana poprzez samodzielną pracę na wyznaczonych przez kierownika praktyki stanowiskach.

Obowiązki praktykanta:

1. Do obowiązków studenta – praktykanta należy:
 - a) zrealizowanie programu praktyki,
 - b) zapoznanie się z organizacją i regulaminami jednostki,
 - c) realizacja poleceń kierownika praktyki i opiekuna dydaktycznego,
 - d) przestrzeganie obowiązującej w zakładzie dyscypliny pracy, regulaminów wewnętrznych i przepisów BHP.
2. Studenta obowiązuje codzienna obecność i punktualność. Nieusprawiedliwiona nieobecność pociąga za sobą nie zaliczenie praktyki.
3. Student zobowiązuje się do systematycznego prowadzenia dziennika praktyk zgodnie z planem zajęć.
4. W dzienniku praktyk student zapisuje:
 - a) hospitacje,
 - b) przebieg wykonanej pracy,
 - c) uwagi końcowe

Zaliczenie praktyki:

Po zakończeniu praktyki, student winien niezwłocznie, osobiście złożyć u opiekuna dydaktycznego dziennik praktyk zawierający:

- treści programowe,
- opinię o praktykancie z oceną, udokumentowaną pieczęcią jednostki,
- dokładne wyszczególnienie i przedstawienie wykonywanych czynności z określeniem dokładnego przedziału czasowego, zarówno w zakresie hospitacji jak i samodzielnej pracy praktykanta na określonych stanowiskach,
- opis zrealizowanych celów i zadań,
- własne uwagi i wnioski studenta z odbytej praktyki,
- wypełnioną rubrykę dotyczącą uwag ogólnych studenta odnośnie przeprowadzonej praktyki,
- wypełnione ankiety – załączniki 1 i 2

Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun dydaktyczny wpisem do dzienniczka praktyk i systemu USOS w oparciu o przedstawioną dokumentację studenta oraz własną ocenę. Student, który przedstawi niepełną dokumentację lub nie złoży jej w określonym terminie nie uzyskuje zaliczenia.

UWAGA!

Prosimy studentów o nie wklejanie materiałów promocyjnych (tj. zdjęć, folderów, itd.) do dziennika praktyk.

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

Szanowni Państwo**Kierownicy praktyk studenckich na kierunku Turystyka i Rekreacja**

W związku z potrzebą poznania opinii interesariuszy zewnętrznych w sprawie jakości kształcenia na kierunku Turystyka i Rekreacja bardzo prosimy o wypełnienie ankiety znajdującej się poniżej.

Wypełniając ankietę wyrażają Państwo opinię o przygotowaniu merytorycznym studenta i kwalifikacjach nabytych na praktykach zawodowych. Opinia ta posłuży poprawie procesu dydaktycznego na uczelni i nie ma wpływu na indywidualną ocenę studenta.

Praktyka w zakresie specjalności; III semestr USM, rok akademicki/.....

Efekty kształcenia		Poziom przygotowania*		
		wysoki	średni	niski
Wiedza	Zna problematykę czasu wolnego oraz sposoby jego właściwego wykorzystania			
	Ma wiedzę o zasadach planowania imprezy turystycznej/ rekreacyjnej** oraz umie organizować czas wolny w różnych okolicznościach			
	Zna zasady działalności różnych instytucji, organizacji, ..., w zakresie turystyki/ rekreacji**, i potrafi wykorzystać tę wiedzę twórczo			
	Zna nowe formy turystyki/ rekreacji**, umie działać sprawnie w zakresie planowania i promowania zjawisk turystycznych czy rekreacyjnych			
Umiejętności	Umie organizować imprezy lub prowadzić swoje działania w sposób dostosowany do okoliczności (uczestników, klientów, kontrahentów, środowiska)			
	Posiada specjalistyczne umiejętności ruchowe (lub je doskonalili) w wybranych obszarach aktywności fizycznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym pozwalające na pełnienie roli trenera personalnego/ organizatora turystyki aktywnej**			
Kompetencje społeczne	Poprzez swoje działania przyczynia się do promowania turystyki /rekreacji**			
	Realistycznie ocenia swoje kompetencje, predyspozycje i umiejętności, jest świadom swoich ograniczeń i wie, kiedy zwrócić się do ekspertów			
	Dostrzega konieczność uzupełniania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności w miejscu odbywania praktyki			
	Umie się odnaleźć na różnych stanowiskach pracy w różnych sytuacjach (praca zespołowa, samodzielna, fizyczna, zadania menażerskie, itp.).			

*zaznaczyć właściwe pole (X)

** zaznaczyć właściwe

.....
Pieczętka i podpis Kierownika praktyk

Uwaga: wypełniony **przez Kierownika/** Opiekuna arkusz oceny zostaje przekazany opiekunowi z ramienia uczelni

Educational outcoms		Level*		
		high	middle	low
Knowledge	The student knows the issues of free time and the ways of its proper use			
	The student has knowledge about the rules of planning a tourist/ recreational event ** and knows how to organize free time in various circumstances			
	The student knows the principles of the activities of various institutions, organizations,..., in the field of tourism/ recreation **, and is able to use this knowledge creatively			
	The student knows new forms of tourism/ recreation **, knows how to act efficiently in the field of planning and promoting tourism or recreational events			
Skills	They can organize parties or conduct their activities in a manner adapted to the circumstances (participants, clients, contractors, the environment)			
	They have specialized motor skills (or perfects them) in select areas of physical activity of a sport-recreational nature allowing for the role of a person trainer/ organizer of active tourism			
Social Competence	The student through their activities contributes to the promotion of tourism/ recreation			
	The student realistically evaluates their competences, predispositions and skills, is aware of their limitations and knows when to ask the experts			
	The student recognizes the need to supplement their knowledge and improve their skills at the place where they are practicing			
	The student knows how to act in different positions in different situations (team work, individual, physical, managerial tasks, ect.)			

.....
Stamp and signature of the Manage

Samocena przez studenta poziomu opanowania efektów końcowych kształcenia z modułu:

Praktyka z zakresu specjalności w semestrze III studiów II stopnia

Ankieta jest anonimowa, posłuży poprawie procesu dydaktycznego na uczelni i nie ma wpływu na indywidualną ocenę studenta

Prosimy o dokładne wypełnienie pól odpowiadających stopniowi opanowania przez Panią/Pana efektu kształcenia. Przykład:

	Efekt kształcenia	Stopień opanowania		
		Niski	Średni	Wysoki
Wiedza	Rozumie znaczenie problematyki czasu wolnego dla zmian w sferze aktywności fizycznej i społecznej człowieka, oraz modelu konsumpcji i systemu wartości	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Ma rozszerzoną wiedzę o zasadach planowania imprezy turystycznej/ rekreacyjnej* w różnych środowiskach we współpracy z wieloma podmiotami.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Poznaje i ocenia działania instytucji międzynarodowych i krajowych, państwowych, samorządowych, gospodarczych w zakresie tworzenia warunków rozwoju turystyki/ rekreacji*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Zna i ocenia nowe formy turystyki/rekreacji*, sposoby ich promowania w różnych grupach społecznych oraz ma rozszerzoną wiedzę o zasadach planowania turystyki aktywnej/rekreacji* w plenerze	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Umiejętności	Potrafi projektować imprezy turystyczne/ zajęcia rekreacyjne* w sposób uwzględniający ich zdrowotne i wychowawcze funkcje oraz proponować nowe formy rekreacji/ turystyki*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Posiada specjalistyczne umiejętności ruchowe w wybranych obszarach aktywności fizycznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym pozwalające na pełnienie roli trenera personalnego/ organizatora turystyki aktywnej*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kompetencje społeczne	Promuje rozwój turystyki/ rekreacji* na różnych szczeblach zarządzania organizacją	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Realistycznie ocenia swoje kompetencje, predyspozycje i umiejętności, jest świadom ich ograniczeń i wie, kiedy zwrócić się do ekspertów	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Dostrzega konieczność uzupełniania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Potrafi zarówno pracować indywidualnie i zespołowo, pełnić role kierownicze i funkcjonować jako szeregowy pracownik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

* zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Wypełniony przez studenta arkusz oceny zostaje przekazany opiekunowi z ramienia uczelni.

ROK AKADEMICKI/.....

ROK STUDIÓW

SEMESTR

EWIDENCJA PRAKTYKI W ZAKRESIE SPECJALNOŚCI



semestr IV

Termin od..... **do**

KIEROWNIK PRAKTYKI

.....

(podpis)

.....

(pieczęć)

**OPIEKUN DYDAKTYCZNY
Z RAMIENIA AWF**

.....

MIEJSCE ODBYWANIA PRAKTYKI:

Praktyka w semestrze IV – w zakresie specjalności w ilości godzin podanej w Planach studiów realizowana w terminach podanych w Organizacji roku akademickiego w wybranych miejscach:

Specjalność Turystyka aktywna/ alternatywna:

- przedsiębiorstwo turystyczne zajmujące się produktami turystyki aktywnej/alternatywnej (praca na stanowiskach handlowych lub w charakterze instruktora dowolnego rodzaju turystyki aktywnej)
- firma zajmująca się promocją turystyki każdego szczebla (np. Polska Agencja Promocji Turystyki, Polska Organizacja Turystyczna, Regionalna Organizacja Turystyczna, Lokalna Organizacja Turystyczna)
- placówka badawcza np. Śląskie Centrum Dziedzictwa Kulturowego, Centrum Dziedzictwa Przyrody Górnego Śląska, Instytut Turystyki, itp.
- lub każde inne miejsce skonsultowane wcześniej z Kierownikiem bądź Opiekunem na uczelni.

Specjalność: turystyka i rekreacja zdrowotna:

- centrum fitness, siłownia, aqua park, itp.
- dom wczasowy, sanatorium organizujące turnusy rehabilitacyjne itp.,
- wczasy z programem fitness, wellness,
- ośrodek sportowo-rekreacyjny (miejski, gminny, itp.) stowarzyszenie kultury fizycznej, dom kultury z programem aktywnej rekreacji mieszkańców,
- każde inne miejsce skonsultowane wcześniej z Kierownikiem bądź Opiekunem na uczelni.

Cele i zadania praktyki:

- umożliwienie studentom podwyższenia kwalifikacji i umiejętności,
- wdrożenie do pracy na specjalistycznych stanowiskach roboczych w każdym dziale,
- rozpoznanie zakresu i specyfiki działania jednostki,
- zidentyfikowanie uwarunkowań prawnych i struktury organizacyjnej,
- poznanie form współdziałania z innymi jednostkami,
- udział praktykanta w zebraniach pracowników, organizacji współdziałających,
- praktyka realizowana poprzez samodzielną pracę na wyznaczonych przez kierownika praktyki stanowiskach.

Obowiązki praktykanta:

5. Do obowiązków studenta – praktykanta należy:
 - e) zrealizowanie programu praktyki,
 - f) zapoznanie się z organizacją i regulaminami jednostki,
 - g) realizacja poleceń kierownika praktyki i opiekuna dydaktycznego,
 - h) przestrzeganie obowiązującej w zakładzie dyscypliny pracy, regulaminów wewnętrznych i przepisów BHP.
6. Studenta obowiązuje codzienna obecność i punktualność. Nieusprawiedliwiona nieobecność pociąga za sobą nie zaliczenie praktyki.
7. Student zobowiązuje się do systematycznego prowadzenia dziennika praktyk zgodnie z planem zajęć.
8. W dzienniku praktyk student zapisuje:
 - d) hospitacje,
 - e) przebieg wykonanej pracy,
 - f) uwagi końcowe

Zaliczenie praktyki:

Po zakończeniu praktyki, student winien niezwłocznie, osobiście złożyć u opiekuna dydaktycznego dziennik praktyk zawierający:

- treści programowe,
- opinię o praktykancie z oceną, udokumentowaną pieczęcią jednostki,
- dokładne wyszczególnienie i przedstawienie wykonywanych czynności z określeniem dokładnego przedziału czasowego, zarówno w zakresie hospitacji jak i samodzielnej pracy praktykanta na określonych stanowiskach,
- opis zrealizowanych celów i zadań,
- własne uwagi i wnioski studenta z odbytej praktyki,
- wypełnioną rubrykę dotyczącą uwag ogólnych studenta odnośnie przeprowadzonej praktyki,
- wypełnione ankiety – załączniki 1 i 2

Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun dydaktyczny wpisem do dzienniczka praktyk i systemu USOS w oparciu o przedstawioną dokumentację studenta oraz własną ocenę. Student, który przedstawi niepełną dokumentację lub nie złoży jej w określonym terminie nie uzyskuje zaliczenia.

UWAGA!

Prosimy studentów o nie wklejanie materiałów promocyjnych (tj. zdjęć, folderów, itd.) do dziennika praktyk.

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Dzień, data, godziny pracy od - do	Wyszczególnienie zajęć (uwagi, obserwacje, wnioski studenta, co do wykonywanej pracy)

Pieczętka i podpis kierownika praktyki

.....

Szanowni Państwo**Kierownicy praktyk studenckich na kierunku Turystyka i Rekreacja**

W związku z potrzebą poznania opinii interesariuszy zewnętrznych w sprawie jakości kształcenia na kierunku Turystyka i Rekreacja bardzo prosimy o wypełnienie ankiety znajdującej się poniżej.

Wypełniając ankietę wyrażają Państwo opinię o przygotowaniu merytorycznym studenta i kwalifikacjach nabytych na praktykach zawodowych. Opinia ta posłuży poprawie procesu dydaktycznego na uczelni i nie ma wpływu na indywidualną ocenę studenta.

Praktyka w zakresie specjalności; IV semestr USM, rok akademicki/.....

Efekty kształcenia		Poziom przygotowania*		
		wysoki	średni	niski
Wiedza	Zna problematykę czasu wolnego oraz sposoby jego właściwego wykorzystania			
	Ma wiedzę o zasadach planowania imprezy turystycznej/rekreacyjnej** oraz umie organizować czas wolny w różnych okolicznościach			
	Zna zasady działalności różnych instytucji, organizacji, ..., w zakresie turystyki/ rekreacji**, i potrafi wykorzystać tę wiedzę twórczo			
	Zna nowe formy turystyki/ rekreacji**, umie działać sprawnie w zakresie planowania i promowania zjawisk turystycznych czy rekreacyjnych			
Umiejętności	Umie organizować imprezy lub prowadzić swoje działania w sposób dostosowany do okoliczności (uczestników, klientów, kontrahentów, środowiska)			
	Posiada specjalistyczne umiejętności ruchowe (lub je doskonalili) w wybranych obszarach aktywności fizycznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym pozwalające na pełnienie roli trenera personalnego/ organizatora turystyki aktywnej**			
Kompetencje społeczne	Poprzez swoje działania przyczynia się do promowania turystyki /rekreacji**			
	Realistycznie ocenia swoje kompetencje, predyspozycje i umiejętności, jest świadom swoich ograniczeń i wie, kiedy zwrócić się do ekspertów			
	Dostrzega konieczność uzupełniania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności w miejscu odbywania praktyki			
	Umie się odnaleźć na różnych stanowiskach pracy w różnych sytuacjach (praca zespołowa, samodzielna, fizyczna, zadania menażerskie, itp.).			

*zaznaczyć właściwe pole (X)

** zaznaczyć właściwe

.....
Pieczętka i podpis Kierownika praktyk

Uwaga: wypełniony **przez Kierownika/** Opiekuna arkusz oceny zostaje przekazany opiekunowi z ramienia uczelni

Educational outcoms		Level*		
		high	middle	low
Knowledge	The student knows the issues of free time and the ways of its proper use			
	The student has knowledge about the rules of planning a tourist/ recreational event ** and knows how to organize free time in various circumstances			
	The student knows the principles of the activities of various institutions, organizations,..., in the field of tourism/ recreation **, and is able to use this knowledge creatively			
	The student knows new forms of tourism/ recreation **, knows how to act efficiently in the field of planning and promoting tourism or recreational events			
Skills	They can organize parties or conduct their activities in a manner adapted to the circumstances (participants, clients, contractors, the environment)			
	They have specialized motor skills (or perfects them) in select areas of physical activity of a sport-recreational nature allowing for the role of a person trainer/ organizer of active tourism			
Social Competence	The student through their activities contributes to the promotion of tourism/ recreation			
	The student realistically evaluates their competences, predispositions and skills, is aware of their limitations and knows when to ask the experts			
	The student recognizes the need to supplement their knowledge and improve their skills at the place where they are practicing			
	The student knows how to act in different positions in different situations (team work, individual, physical, managerial tasks, ect.)			

.....
Stamp and signature of the Manage

Samocena przez studenta poziomu opanowania efektów końcowych kształcenia z modułu:

Praktyka z zakresu specjalności w semestrze IV studiów II stopnia

Ankieta jest anonimowa, posłuży poprawie procesu dydaktycznego na uczelni i nie ma wpływu na indywidualną ocenę studenta

Prosimy o dokładne wypełnienie pól odpowiadających stopniowi opanowania przez Panią/Pana efektu kształcenia. Przykład:

Efekt kształcenia		Stopień opanowania		
		Niski	Średni	Wysoki
Wiedza	Rozumie znaczenie problematyki czasu wolnego dla zmian w sferze aktywności fizycznej i społecznej człowieka, oraz modelu konsumpcji i systemu wartości	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Ma rozszerzoną wiedzę o zasadach planowania imprezy turystycznej/ rekreacyjnej* w różnych środowiskach we współpracy z wieloma podmiotami.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Poznaje i ocenia działania instytucji międzynarodowych i krajowych, państwowych, samorządowych, gospodarczych w zakresie tworzenia warunków rozwoju turystyki/ rekreacji*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Zna i ocenia nowe formy turystyki/rekreacji*, sposoby ich promowania w różnych grupach społecznych oraz ma rozszerzoną wiedzę o zasadach planowania turystyki aktywnej/rekreacji* w plenerze	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Umiejętności	Potrafi projektować imprezy turystyczne/ zajęcia rekreacyjne* w sposób uwzględniający ich zdrowotne i wychowawcze funkcje oraz proponować nowe formy rekreacji/ turystyki*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Posiada specjalistyczne umiejętności ruchowe w wybranych obszarach aktywności fizycznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym pozwalające na pełnienie roli trenera personalnego/ organizatora turystyki aktywnej*	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kompetencje społeczne	Promuje rozwój turystyki/ rekreacji* na różnych szczeblach zarządzania organizacją	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Realistycznie ocenia swoje kompetencje, predyspozycje i umiejętności, jest świadom ich ograniczeń i wie, kiedy zwrócić się do ekspertów	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Dostrzega konieczność uzupełniania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Potrafi zarówno pracować indywidualnie i zespołowo, pełnić role kierownicze i funkcjonować jako szeregowy pracownik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

* zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Wypełniony przez studenta arkusz oceny zostaje przekazany opiekunowi z ramienia uczelni.

