



AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO im. Jerzego Kukuczki w Katowicach



PRAKTYKA W SZKOLE PONADPODSTAWOWEJ

DZIENNIK PRAKTYK

dla studentów stacjonarnych drugiego stopnia

kierunku wychowanie fizyczne POWER 3.1

Student: Email studenta:

Grupa Numer albumu

Termin: od do 20..... r

.....
(pieczęć szkoły)

Dyrektor Szkoły

Opiekun Praktyki z ramienia Szkoły.....

Opiekun Praktyki z ramienia Uczelni.....

Ważne! Student jest zobowiązany do przesłania opiekunowi praktyki z ramienia Uczelni emailem lub na MS Teams poniższego harmonogramu w ciągu **3 dni** od rozpoczęcia praktyki

PLAN LEKCJI – I TYDZIEŃ

GODZ. LEKCYJNE OD - DO	PONIEDZIAŁEK DATA.....	WTOREK DATA.....	ŚRODA DATA.....	CZWARTEK DATA.....	PIĄTEK DATA.....

PLAN LEKCJI – II TYDZIEŃ

GODZ. LEKCYJNE OD - DO	PONIEDZIAŁEK DATA.....	WTOREK DATA.....	ŚRODA DATA.....	CZWARTEK DATA.....	PIĄTEK DATA.....

PLAN LEKCJI – III TYDZIEŃ

GODZ. LEKCYJNE OD - DO	PONIEDZIAŁEK DATA.....	WTOREK DATA.....	ŚRODA DATA.....	CZWARTEK DATA.....	PIĄTEK DATA.....

Legenda: np. klasa IB WF asystowanie – „IB WF A”, klasa IIIC WF prowadzenie – „IIIC WF P”, lekcja egzaminacyjna – „LEgz.IIIB”, SKS itp. W przypadku nauczania zdalnego lub hybrydowego proszę dodać Zdalna (Zd) np. „IIIC WF P Zd”, termin imprezy szkolnej „IS”

.....
Podpis Opiekuna praktyki

.....
Pieczęć Szkoły



**Instrukcja programowa praktyki w szkole ponadpodstawowej (40 godzin)
dla studentów II roku Wychowania Fizycznego (POWER 3.1)
- 2-letnie studia drugiego stopnia**

1. Cele i zadania praktyki

1.1. Praktyka w szkole ponadpodstawowej ma na celu zapoznanie studenta ze specyfiką pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczyciela szkoły ponadpodstawowej ze szczególnym uwzględnieniem celów wychowania fizycznego i przewiduje:

- a) poznanie struktury organizacyjnej szkoły,
- b) zapoznanie się z warunkami realizacji celów wychowania fizycznego w szkole,
- c) zapoznanie się z formami współdziałania szkoły ze środowiskiem,
- d) poznanie zasad oceniania uczniów w szkole z uwzględnieniem wewnątrzszkolnego systemu oceniania i kryteriów oceniania w zakresie wychowania fizycznego.

1.2. Do zadań realizowanych przez studenta podczas praktyki należy współpraca z gronem pedagogicznym szkoły poprzez:

- a) udział praktykanta w otwartych posiedzeniach rady pedagogicznej, zebraniach (np. zespołów przedmiotowych), spotkaniach z rodzicami itp.,
- b) zapoznanie się z dokumentacją pracy lekcyjnej i pozalekcyjnej nauczyciela wychowania fizycznego (dzienniki lekcyjne i zajęć pozalekcyjnych, plany pracy dydaktyczno-wychowawczej itp.) z uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
- c) poznanie zakresu działalności szkolnych kół zainteresowań oraz form pomocy pedagogicznej i psychologicznej realizowanych w placówce,
- d) zapoznanie się z organizacją opieki zdrowotnej uczniów w szkole i przepisami BHP,
- e) udział w dyżurach nauczycielskich,
- f) pomoc w opiece nad uczniami i asystowanie w czasie zawodów sportowych oraz imprez szkolnych,
- g) zapoznanie się z narzędziami do nauki zdalnej funkcjonującymi w szkole.

2. Szczegółowy wykaz zajęć hospitowanych i samodzielnie prowadzonych przez praktykanta oraz innych zadań:

Hospitacja lekcji wychowawczej	2 godziny
Asystowanie w prowadzeniu zajęć wychowania fizycznego.....	4 godziny
Samodzielne prowadzenie lekcji wf	20 godzin
Samodzielne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (SKS, UKS lub inne wg oferty szkoły)	4 godzin
Organizacja imprezy szkolnej (np. Dnia zdrowia), w tym: przygotowanie i realizacja imprezy oraz inne działania związane z przygotowaniem się do zajęć	10 godzin

3. Dokumentacja praktyki

3.1. W zeszycie praktyk należy udokumentować wszystkie przeprowadzone zajęcia i zrealizowane w czasie praktyki zadania.

3.2. Dziennik może być wypełniony piśmem odręcznym lub za pomocą edytorów tekstu (komputerowo).

3.3. Przeprowadzone zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne należy zapisywać w formie konspektów i osnów wg wzorów zawartych w dzienniku (**obowiązkowo co najmniej 3 osnów z co najmniej 3 lekcjami w cyklu**).

3.4. Każda przeprowadzona lekcja zapisana w konspekcie powinna być opatrzona numerem (kolejno zgodnie z harmonogramem), datą jej realizacji i podpisem nauczyciela.

3.5. W przypadku realizacji tych samych lekcji w kilku klasach (jednak nie więcej niż w 3) dopuszczalny jest zapis zajęć w jednym konspekcie z zaznaczeniem wszystkich dat realizacji i klas, w których przeprowadzono lekcje.

3.6. Każda hospitacja zapisana w zeszycie powinna być opatrzona datą realizacji i podpisem nauczyciela prowadzącego lekcję.

3.7. W przypadku braku możliwości prowadzenia całości lub części zajęć pozalekcyjnych, student jest zobowiązany przeprowadzić dodatkowe lekcje wychowania fizycznego w odpowiedniej liczbie.



- 3.8. W przypadku braku możliwości zorganizowania imprezy szkolnej, student zobowiązany jest przeprowadzić 4 dodatkowe lekcje wychowania fizycznego, a 6 godzin powinien przeznaczyć na przygotowanie się do zajęć (np. opracowanie materiałów do kształcenia zdalnego).
- 3.9. Realizację innych zadań należy udokumentować w formie **sprawozdania pisemnego**, podpisanego przez opiekuna, sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w dzienniku praktyk (dotyczy zadań wymienionych w pkt 1.2 oraz działań związanych z przygotowaniem się do zajęć).
- 3.10. W ostatnim tygodniu praktyki student **przeprowadza lekcję egzaminacyjną** w obecności opiekuna z ramienia Szkoły i Dyrektora Szkoły. Zalecana jest obecność opiekuna z ramienia Uczelni. Konspekt lekcji egzaminacyjnej wg wzoru zawartego w dzienniku należy opatrzyć datą i tytułem „Lekcja egzaminacyjna”. Po przeprowadzonej lekcji nauczyciel sprawujący opiekę nad praktykantem omawia lekcję i wpisuje pod konspektem uwagi oraz ocenia ją w skali od 2 do 5. **Konspekt lekcji egzaminacyjnej podpisuje opiekun praktyki z ramienia szkoły i Dyrektor Szkoły.**

4. Zalecenia dotyczące dokumentacji prowadzonych lekcji

- 4.1. W dzienniku praktyk należy zapisywać konspekty przeprowadzonych lekcji i osnowy dla cyklu lekcji zgodnie z zaleceniami metodyki wychowania fizycznego i wzorami znajdującymi się w dzienniku praktyk ¹.

5. Obowiązki praktykanta. Student zobowiązany jest do:

- 5.1. pełnej realizacji programu praktyki,
- 5.2. zapoznania się ze statutem szkoły, regulaminami wewnętrznymi i organizacją procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- 5.3. wykonywania poleceń opiekunów praktyki z ramienia Szkoły i Uczelni,
- 5.4. przestrzegania Regulaminu Projektu, przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych w szkole, w szczególności regulaminu pracy, zachowania poufności informacji, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 5.5. punktualnej obecności w szkole zgodnie z ustalonym harmonogramem, z wyjątkiem okresu, kiedy szkoła pracuje w trybie nauczania zdalnego; w okresie nauczania zdalnego praktykant za zgodą opiekuna z ramienia szkoły może realizować zadania za pomocą platformy funkcjonującej w szkole (w budynku szkoły lub innym miejscu uzgodnionym z opiekunem),
- 5.6. powiadomienia dyrekcji szkoły i opiekuna z ramienia uczelni w razie nieobecności na praktyce,
- 5.7. odpracowania w innym terminie uzgodnionym z opiekunem w szkole niezrealizowanych z powodu nieobecności godziny dydaktycznych, w okresie odbywania praktyki; termin ten należy podać do wiadomości opiekunowi z ramienia Uczelni,
- 5.8. przesłania opiekunowi praktyki z ramienia Uczelni emailem lub na MS Teams szczegółowego harmonogramu w ciągu 3 dni od rozpoczęcia praktyki na załączonym w dzienniku wzorze; wszelkie zmiany w planie należy niezwłocznie zgłaszać opiekunowi z ramienia Uczelni,
- 5.9. systematycznego prowadzenia dziennika praktyk zgodnie z w/w harmonogramem i udostępniania go na prośbę opiekunów praktyk,
- 5.10. niezwłocznego informowania opiekuna z ramienia Uczelni o problemach i niedogodnościach występujących podczas realizacji praktyk.

6. Obowiązki opiekuna praktyki z ramienia placówki:

- 6.1. ustalenie planu zajęć praktykanta,
- 6.2. przygotowania bezpiecznego stanowiska pracy dla Praktykanta/ki,
- 6.3. zapoznania Praktykanta/ki z obowiązkami i warunkami pracy, w tym regulaminem pracy,
- 6.4. udostępnienia Praktykanta/ki dokumentów związanymi z procesem dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczym funkcjonującymi w szkole,
- 6.5. bieżącego przydzielania zadań do wykonania,
- 6.6. nadzoru nad przebiegiem wykonywania zadań,
- 6.7. omawiania obserwowanych zajęć prowadzonych przez Praktykanta/kę,
- 6.8. udzielania pomocy i wskazówek,

¹ Wzory konspektów, osnow i arkuszy hospitacyjnych należy powielić w liczbie egzemplarzy odpowiadającej ilości przeprowadzonych zajęć.



- 6.9. kontrolowania czasu pracy praktykanta/praktykantki, uzupełniania obecności praktykanta zgodnie z ustalonym harmonogramem w elektronicznym arkuszu udostępnionym przez Uczelnię,
- 6.10. weryfikacji zgodności przebiegu praktyki z programem praktyk,
- 6.11. potwierdzenie w dzienniku praktyk wykonania zaplanowanych działań praktykanta,
- 6.12. w okresie nauczania zdalnego lub hybrydowego umożliwienie praktykantowi korzystania ze zdalnych narzędzi funkcjonujących w szkole,
- 6.13. bieżącego informowania opiekuna praktyk z ramienia Uczelni o przebiegu praktyki, w tym w szczególności o ewentualnych trudnościach i nieprawidłowościach,
- 6.14. przygotowania opinii o Praktykancie/tce,
- 6.15. przekazania sprawozdania z praktyki realizowanej w Szkole, zgodnie ze wzorem przygotowanym przez Uczelnię (załącznik nr 2 w terminie do 10 dni od zakończenia praktyki do specjalisty ds. praktyk).

7. Zaliczenie praktyki

- 7.1. Student przekazuje w formie zdalnej dokumentację praktyki opiekunowi z ramienia Uczelni **w terminie do 30 dni** po zakończeniu praktyki.
- 7.2. **Wymagana dokumentacja, o której mowa w pkt. 7.1. dla opiekuna z ramienia Uczelni zawiera:**
 - plan zajęć,
 - zapisy wszystkich przeprowadzonych hospitacji i lekcji z asystowaniem,
 - zapisy wszystkich prowadzonych zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - oceniony oraz podpisany przez dyrektora i opiekuna z ramienia szkoły konspekt lekcji egzaminacyjnej,
 - scenariusz imprezy szkolnej,
 - sprawozdania pisemne ze wszystkich innych zrealizowanych w czasie praktyki zadań,
 - ocenę pracy studenta wystawioną przez nauczyciela – opiekuna z ramienia Szkoły (kopia),
 - podsumowanie odbytej praktyki przez studenta zawierające (kopia):
 - a) ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela z uwzględnieniem własnych słabych i mocnych stron (samoocena),
 - b) uwagi i wnioski własne studenta dotyczące praktyki pedagogicznej,
 - c) rozliczenie godzin zrealizowanych w czasie praktyki.
- 7.3. Dokumentacja, którą należy przekazać niezwłocznie po powrocie do zajęć kontaktowych do p. 118A do specjalisty ds. praktyk (dr Dariusz Pośpiech):
 - ocena pracy studenta wystawiona przez nauczyciela – opiekuna z ramienia Szkoły (oryginał),
 - podsumowanie odbytej praktyki przez studenta (oryginał),
 - wypełniony przez nauczyciela arkusz oceny przygotowania studenta do podjęcia pracy zawodowej (zał. nr 1 do dziennika),
 - wypełniona przez studenta ankietna samoocena przygotowania do podjęcia pracy w charakterze nauczyciela wychowania fizycznego (zał. nr 2 do dziennika).
- 7.4. Zaliczenia praktyki pedagogicznej dokonuje opiekun praktyki z ramienia Uczelni w oparciu o analizę przedstawionej przez studenta dokumentacji. W przypadku przedstawienia niepełnej dokumentacji student jest zobowiązany do niezwłocznego jej uzupełnienia. **Złożenie dziennika praktyk po terminie może skutkować nie uzyskaniem zaliczenia praktyki.**

Arkusze hospitacji lekcji wychowawczej

nr....., data.....

Temat obserwowanych zajęć: Metody dydaktyczne:	Środki dydaktyczne:	Klasa/grupa: Liczba uczniów: Prowadzący zajęcia:
Przebieg lekcji	Uwagi	

.....
Podpis prowadzącego lekcję

Konspekt fragmentu lekcji – asystowanie na lekcji wychowania fizycznego nr ..., data.....

Temat:

Cele główne (Cele i część organizacyjną należy uzupełnić obowiązkowo):

1. Umiejętności:

- nauczanie:

- doskonalenie:

2. Zdolności motoryczne:

3. Wiadomości:

4. Postawy:

Realizowane treści podstawy programowej:

- Klasa, płeć:
- Miejsce zajęć:
- Liczba uczniów:
- Czas trwania:
- Sprzęt:

Imię i nazwisko prowadzącego:

Część lekcji	Tok lekcji	Zadania szczegółowe	Dozowanie	Uwagi organizacyjne i metodyczne
Część wstępna	1. Zorganizowanie grupy			
	2. Nastawienie do świadomego i aktywnego uczestnictwa w lekcji			
	3. Rozgrzewka, psychomotoryka, profilaktyka			

Konspekt nr

Część główna	4. Kształtowanie umiejętności, doskonalenie sprawności, rozwijanie zdolności twórczych			
Część końcowa	5. Uspokojenie organizmu			
	6. Czynności organizacyjno-wychowawcze			
	7. Nastawienie do samodzielnej pracy w czasie wolnym			

.....
Podpis prowadzącego lekcję

Konspekt lekcji –, **nr**, **data**.....
 (rodzaj lekcji np. wychowanie fizyczne, zajęcia pozalekcyjne SKS itp.)

Temat:

Cele główne:

1. Umiejętności:

- nauczanie:

- doskonalenie:

2. Zdolności motoryczne:

3. Wiadomości:

4. Postawy:

Realizowane treści podstawy programowej:

- Klasa, płeć:
- Miejsce zajęć:
- Liczba uczniów:
- Czas trwania:
- Sprzęt:

Imię i nazwisko prowadzącego:

Część lekcji	Tok lekcji	Zadania szczegółowe	Dozowanie	Uwagi organizacyjne i metodyczne
Część wstępna	1. Zorganizowanie grupy			
	2. Nastawienie do świadomego i aktywnego uczestnictwa w lekcji			
	3. Rozgrzewka, psychomotoryka, profilaktyka			

Konspekt nr

Część główna	4. Kształtowanie umiejętności, doskonalenie sprawności, rozwijanie zdolności twórczych			
Część końcowa	5. Uspokojenie organizmu			
	6. Czynności organizacyjno-wychowawcze			
	7. Nastawienie do samodzielnej pracy w czasie wolnym			

.....
Podpis opiekuna praktyki

Konspekt lekcji teoretycznej z wychowania fizycznego

nr....., data.....

(zajęcia online w czasie nauki zdalnej lub hybrydowej)

Temat lekcji:	
Cele umiejętności: motoryczność: wiadomości: akcent wychowawczy: Realizowane treści podstawy programowej:	
Metody dydaktyczne:	
Środki dydaktyczne:	
Klasa/grupa: Liczba uczniów: Prowadzący zajęcia:	
Przebieg lekcji	Uwagi

.....
Podpis opiekuna praktyki

Konspekt nr

--	--

.....
Podpis opiekuna praktyki

Konspekt lekcji egzaminacyjnej (wychowanie fizyczne)

nr, data.....

Temat:**Cele główne:**

1. Umiejętności:

- nauczanie:

- doskonalenie:

2. Zdolności motoryczne:

3. Wiadomości:

4. Postawy:

Realizowane treści podstawy programowej:

- Klasa, płeć:
- Miejsce zajęć:
- Liczba uczniów:
- Czas trwania:
- Sprzęt:

Imię i nazwisko prowadzącego:

Część lekcji	Tok lekcji	Zadania szczegółowe	Dozowanie	Uwagi organizacyjne i metodyczne
Część wstępna	1. Zorganizowanie grupy			
	2. Nastawienie do świadomego i aktywnego uczestnictwa w lekcji			
	3. Rozgrzewka, psychomotoryka, profilaktyka			

Część główna	4. Kształtowanie umiejętności, doskonalenie sprawności, rozwijanie zdolności twórczych			
Część końcowa	5. Uspokojenie organizmu			
	6. Czynności organizacyjno-wychowawcze			
	7. Nastawienie do samodzielnej pracy w czasie wolnym			

.....
Podpis dyrektora Szkoły

Ocena:
(oceny: bdb, +db, db, +dst, dst, ndst)

.....
Podpis opiekuna praktyki

Scenariusz imprezy szkolnej

Temat (hasło imprezy):
Data:
Miejsce:
Czas trwania
Organizator/rzy:
Cel główny:
Cele szczegółowe:
Metody:
Forma:
Środki dydaktyczne:
Przebieg imprezy (harmonogram)

Ewaluacja:

.....
Podpis opiekuna praktyki

Osnowa lekcji z wychowania fizycznego

TEMAT:

CELE CYKLU	Nr lekcji: Data					
<ul style="list-style-type: none"> • Umiejętności: <ul style="list-style-type: none"> - nauczanie: - doskonalenie: • Motoryczność: • Wiadomości: • Postawy: 						

Miejsce zajęć:		Realizowane treści podstawy programowej:				
Liczba uczniów						
Klasa:						
Przybory:						

Tok lekcji	Zadania szczegółowe Lekcja 1²	Zadania szczegółowe Lekcja 2	Zadania szczegółowe Lekcja 3	Zadania szczegółowe Lekcja 4	Zadania szczegółowe Lekcja 5
1. Zorganizowanie grupy i sprawdzenie gotowości do zajęć	1.				
2. Motywacja do zajęć	1.				
3. Rozgrzewka, psychomotoryka, profilaktyka	1.				

² osnowa musi liczyć co najmniej 3 lekcje

4. Kształtowanie sprawności, nauczanie i doskonalenie umiejętności, rozwijanie zdolności twórczych	1.				
5. Uspokojenie organizmu	1.				
6. Czynności organizacyjno-wychowawcze	1.				
7. Nastawienie do samodzielnej pracy w czasie wolnym	1.				
Uwagi	Uwagi na temat 1 lekcji	Uwagi na temat 2 lekcji	Uwagi na temat 3 lekcji	Uwagi na temat 4 lekcji	

.....
Podpis opiekuna praktyki

Osnowa lekcji teoretycznych z wychowania fizycznego (zajęcia online w czasie nauki zdalnej lub hybrydowej)

TEMAT:

CELE CYKLU

- **Umiejętności:**
- **Wiadomości:**
- **Akcent wychowawczy:**

Miejsce zajęć:		Realizowane treści podstawy programowej:		
Liczba uczniów				
Klasa:				
Metody dydaktyczne:				
Środki dydaktyczne:				
Nr lekcji i data				
Zadania szczegółowe Lekcja 1	Zadania szczegółowe Lekcja 2	Zadania szczegółowe Lekcja 3	Zadania szczegółowe Lekcja 4	Zadania szczegółowe Lekcja 5

Uwagi na temat 1 lekcji	Uwagi na temat 2 lekcji	Uwagi na temat 3 lekcji	Uwagi na temat 4 lekcji	

.....
Podpis opiekuna praktyki

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ DOTYCZĄCYCH WSPÓŁPRACY
Z GRONEM PEDAGOGICZNYM SZKOŁY

a) Udział praktykanta w otwartych posiedzeniach rady pedagogicznej, zebraniach (np. zespołów przedmiotowych), spotkaniach z rodzicami itp.

Data

Rodzaj spotkania.....

Sprawozdanie z przebiegu spotkania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data

Rodzaj spotkania.....

Sprawozdanie z przebiegu spotkania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data

Rodzaj spotkania.....

Sprawozdanie z przebiegu spotkania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data

Rodzaj spotkania.....

Sprawozdanie z przebiegu spotkania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data

Rodzaj spotkania.....

Sprawozdanie z przebiegu spotkania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data

b) Zapoznanie praktykanta z dokumentacją pracy lekcyjnej i pozalekcyjnej nauczyciela wychowania fizycznego (dzienniki lekcyjne i zajęć pozalekcyjnych, plany pracy dydaktyczno-wychowawczej itp.) z uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Data

Opis dokumentacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

c) Poznanie zakresu działalności szkolnych kół zainteresowań oraz form pomocy pedagogicznej i psychologicznej realizowanych w placówce.

Data

Zakres działalności szkolnych kół zainteresowań:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Formy pomocy pedagogicznej i psychologicznej realizowanej w szkole:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

d) Zapoznanie z organizacją opieki zdrowotnej uczniów w szkole i przepisami BHP.

Data

Opis organizacji opieki zdrowotnej i BHP w szkole:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

e) Udział w dyżurach nauczycielskich.

Data dyżuru

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru.....

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru.....

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Data dyżuru

Miejsce i czas dyżuru:

.....
.....
.....

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....

Przygotowanie imprezy szkolnej (np. Dnia zdrowia), działań związane z przygotowaniem się do zajęć (np. opracowanie materiałów do kształcenia zdalnego)

Rodzaj aktywności (zadania)	Data	Liczba godzin

Podpis studenta.....podpis opiekuna praktyki.....



(wypełnia nauczyciel wf – OPIEKUN PRAKTYKI z ramienia szkoły)
(zwrot do specjalisty ds. praktyk po zrealizowanej praktyce- oryginał
oraz proszę załączyć do dziennika praktyk dla opiekuna z ramienia Uczelni – kopia)

Ocena i charakterystyka pracy studenta nr albumu.....
(Imię i nazwisko studenta)
na praktyce pedagogicznej w szkole.

Ocena ogólna (wiedzy, umiejętności, postawy)

Ocena pracy studenta:

(oceny dokonuje się w skali: bdb, +db, db, +dst, dst, ndst.)

Ocena opisowa:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczęć Szkoły

.....
Podpis dyrektora Szkoły

.....
Podpis nauczyciela wf

.....
(miejsowość i data)



(wypełnia student i nauczyciel akademicki)
(zwrot do specjalisty ds. praktyk po zrealizowanej praktyce- oryginał
oraz proszę załączyć do dziennika praktyk dla opiekuna z ramienia Uczelni – kopia)

Podsumowanie odbytej praktyki przez studenta:.....

(Imię i nazwisko studenta)

a) ocena własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela z uwzględnieniem własnych słabych i mocnych stron (samoocena):

.....

.....

.....

.....

.....

b) uwagi i wnioski własne studenta dotyczące praktyki pedagogicznej:

.....

.....

.....

.....

.....

c) Rozliczenie zrealizowanych godzin praktyk:

Rodzaj zajęć	Liczba godzin wg instrukcji	Liczba zrealizowanych godzin
Hospitacja lekcji wychowawczej	2	
Asystowanie w prowadzeniu zajęć wychowania fizycznego	4	
Samodzielne prowadzenie lekcji wf	20	
Samodzielne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (SKS, UKS lub inne wg oferty szkoły) ³	4	
Przygotowanie imprezy szkolnej (np. Dnia zdrowia), przygotowanie się do zajęć ⁴	10	
Realizacja imprezy szkolnej (np. Dnia zdrowia)		
Razem	40	

³ W przypadku braku możliwości prowadzenia całości lub części zajęć pozalekcyjnych, student jest zobowiązany przeprowadzić dodatkowe lekcje wychowania fizycznego w odpowiedniej liczbie.

⁴ W przypadku braku możliwości zorganizowania imprezy szkolnej, student zobowiązany jest przeprowadzić 4 dodatkowe lekcje wychowania fizycznego, a 6 godzin powinien przeznaczyć na przygotowanie się do zajęć.

Data

Podpis studenta

Ocena końcowa praktyki

(oceny dokonuje nauczyciel akademicki)

Podpis nauczyciela akademickiego

Data:



SZANOWNI PAŃSTWO
nauczyciele, opiekunowie praktyk pedagogicznych

W związku z potrzebą poznania opinii interesariuszy zewnętrznych w sprawie jakości kształcenia na kierunku wychowanie fizyczne bardzo prosimy o wypełnienie ankiety znajdującej się poniżej.

Wypełniając ankietę wyrażają Państwo opinię o przygotowaniu merytorycznym studenta. Opinia ta posłuży poprawie procesu dydaktycznego na uczelni i nie ma wpływu na indywidualną ocenę studenta.

Dziękujemy za rzetelną ocenę przygotowania zawodowego realizowanego przez uczelnię.

Ocena przygotowania studenta – kierunek wychowanie fizyczne, do podjęcia pracy zawodowej w charakterze nauczyciela wychowania fizycznego w szkole ponadpodstawowej

Lp.	Czynniki przygotowania do pracy zawodowej w charakterze nauczyciela wychowania fizycznego	Poziom przygotowania ⁵		
		wysoki	średni	niski
1	Prowadzi lekcje z uwzględnieniem usamodzielniania ucznia.			
2	Stosuje demokratyczny styl kierowania pracą młodzieży.			
3	Potrafi działać twórczo w działalności sportowo-rekreacyjnej.			
4	Okazuje szacunek uczestnikom zajęć sportowo-edukacyjnych.			
5	Rozumie potrzebę dbałości o własną sprawność fizyczną.			
6	Potrafi ukierunkować zajęcia na potrzeby osób obarczonych chorobą cywilizacyjną.			
7	Zna sposoby skutecznego stymulowania motoryki dziecka.			
8	Zna mechanizmy procesu nauczania ruchu.			
9	Zna podstawy funkcjonowania organizmu w spoczynku i podczas wysiłku.			
10	Potrafi poprawnie komunikować się z uczniami, dialogowo rozwiązywać konflikty, tworzyć dobrą atmosferę w klasie.			
11	Zna zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia związane z aktywnością fizyczną, dba o zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć.			
12	Zna metodykę nauczania technik i taktyk sportowych.			
13	Wykorzystuje środki dydaktyczne w zajęciach ruchowych, stosuje nowoczesne technologie do pracy dydaktycznej.			
14	Potrafi dostosować trudność ćwiczeń stosownych metod do potrzeb i możliwości ucznia.			
15	Zwraca uwagę na poprawianie błędów.			
16	Rozumie rolę nauczyciela w kształtowaniu postaw proekologicznych.			
17	Promuje zdrowy styl życia.			
18	Potrafi podejmować działania zmierzające do zwiększenia aktywności fizycznej społeczności szkolnej.			
19	Posiada wiedzę o zasadach organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych.			
20	Posiada wiedzę o funkcjonowaniu uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów niepełnosprawnych i szczególnie uzdolnionych.			
21	Odpowiednio przygotowuje się do nowej pracy, projektuje i wykonuje działania pedagogiczne.			

⁵ zaznaczyć właściwe pole (X)

.....
Pieczęć Szkoły

.....
Podpis nauczyciela

Uwaga! Wypełniony przez nauczyciela arkusz oceny student przekazuje na osobnej kartce (nie załączony do dziennika praktyk) do specjalisty ds. praktyk p.118



Droga Studentko, Drogi Studencie

Zwracamy się z prośbą o wypełnienie anonimowej ankiety, której celem jest **samoocena przygotowania do podjęcia pracy w charakterze nauczyciela wychowania fizycznego**. Informacje te pozwolą na zwiększenie efektywności kształcenia w naszej Uczelni. Właściwą odpowiedź prosimy zaznaczyć znakiem X

Dziękujemy za rzetelne wypełnienie ankiety

Czynniki przygotowania do pracy zawodowej w charakterze nauczyciela wychowania fizycznego	Poziom przygotowania ⁶		
	wysoki	średni	niski
1.Prowadzenie lekcji z uwzględnieniem usamodzielniania ucznia			
2.Stosowanie demokratycznego stylu kierowania pracą młodzieży			
3.Umiejętność twórczego działania w działalności sportowo- rekreacyjnej			
4.Okazywanie szacunku uczestnikom zajęć sportowo-edukacyjnych			
5.Rozumienie potrzeby dbałości o własną sprawność fizyczną			
6.Umiejętność ukierunkowania zajęć na potrzeby osób obciążonych chorobą cywilizacyjną			
7.Znajomość sposobów skutecznego stymulowania motoryki dziecka			
8.Znajomość mechanizmów procesu nauczania ruchu			
9.Znajomość podstaw funkcjonowania organizmu w spoczynku i podczas wysiłku			
10.Umiejętność poprawnego komunikowania się z uczniami, dialogowego rozwiązywania konfliktów, tworzenia dobrej atmosfery w klasie			
11.Znajomość zagrożeń bezpieczeństwa i zdrowia związanych z aktywnością fizyczną, dbałość o zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć			
12.Znajomość metodyki nauczania technik i taktyk sportowych			
13.Wykorzystywanie środków dydaktycznych w zajęciach ruchowych, wykorzystywanie nowoczesnych technologii do pracy dydaktycznej			
14.Umiejętność dostosowania trudności ćwiczeń i stosowanych metod do potrzeb i możliwości ucznia			
15.Zwracanie uwagi na poprawianie błędów			
16.Rozumienie roli nauczyciela w kształtowaniu postaw proekologicznych			
17.Promowanie zdrowego stylu życia			
18.Umiejętność podejmowania działań zmierzających do zwiększenia aktywności fizycznej społeczności szkolnej			
19.Posiadanie wiedzy o zasadach organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych			
20.Posiadanie wiedzę o funkcjonowaniu uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów niepełnosprawnych i szczególnie uzdolnionych			
21.Odpowiednie przygotowanie się do nowej pracy, projektowanie i wykonywanie działań pedagogicznych			

⁶ zaznaczyć właściwe pole (X)

Uwaga! Wypełniony przez nauczyciela arkusz oceny student przekazuje na osobnej kartce (nie załączony do dziennika praktyk) do specjalisty ds. praktyk p.118